

# CONDIZIONI DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DELL'UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO PER IL COMUNE DI CASINA

## 1. Condizioni generali di esecuzione del servizio

Le condizioni generali di esecuzione del servizio sono previste nel contratto relativo all'appalto a terzi del servizio di trasporto scolastico, sottoscritto tra l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina e Trasporti Integrati e Logistica s.r.l a socio unico, di seguito per brevità T.I.L. e nel regolamento del servizio di trasporto scolastico approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano n. 28 del 06/09/2018.

## 2. Indirizzi e recapiti telefonici

Servizio Sociale Educativo Associato dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina: Piazza IV Novembre n. 3 – 42034 Casina – telefono 0522-604722 – e-mail [lorena.simeone@unioneappennino.re.it](mailto:lorena.simeone@unioneappennino.re.it)

T.I.L.: Viale Trento Trieste n. 13 – 42124 Reggio Emilia – telefono 0522-927694 -e-mail [marica.venturelli@til.it](mailto:marica.venturelli@til.it)

## 3. Plessi scolastici raggiunti dal servizio di trasporto scolastico

Scuola dell'infanzia "Fantamagia" Via Simonini n. 13, Casina;

Scuola dell'infanzia Paullo Via Costaferrata n. 10/16, Paullo Casina;

Scuola dell'infanzia paritaria "Sacro Cuore" Via della Chiesa n. 2, Casina.

Scuola primaria "Mons. Francesco Gregori" Via Simonini n. 9, Casina;

Scuola primaria "G. Marconi" Via Costaferrata n. 10/16, Paullo Casina;

Scuola secondaria di I° grado "E. Fermi" Via Caduti per la Libertà, Casina trasferita per lavori presso Via della Chiesa n. 2, Casina;

## 4. Bacini d'utenza

I bacini d'utenza di ogni plesso scolastico sono individuati dall'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina: il servizio di trasporto scolastico viene erogato entro il territorio del comune di Casina in riferimento alla scuola territorialmente più vicina all'abitazione dell'alunno/a.

## 5. Destinatari del servizio

- Bambini frequentanti le scuole dell'infanzia indicate al precedente punto 3. con residenza o domicilio nel comune di Casina (i bambini salgono e scendono dai mezzi di trasporto nei pressi della loro abitazione e sono assistiti a bordo da un accompagnatore),
- Bambini frequentanti le scuole primarie indicate al precedente punto 3. con residenza o domicilio nel comune di Casina (i bambini salgono e scendono dai mezzi di trasporto nei punti di raccolta previsti),
- Studenti frequentanti le scuole secondarie di primo grado indicate al precedente punto 3. con residenza o domicilio a Casina in località non servite dagli autobus di linea (gli studenti salgono e scendono dai mezzi di trasporto nei punti di raccolta previsti).

## 6. Iscrizioni

Tutti gli utenti che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico del comune di Casina devono presentare domanda di iscrizione **dal 12 febbraio al 30 giugno** di ogni anno per il successivo anno scolastico. La compilazione del modulo d'iscrizione comporterà la sottoscrizione per presa visione ed accettazione da parte del responsabile dell'obbligo scolastico di tutte le norme contenute nel Regolamento del servizio di trasporto scolastico dell'Unione Montana e più specificatamente, delle norme relative alla sicurezza e alla responsabilità, alle modalità di salita e di discesa dai mezzi ed al pagamento della tariffa prevista per il servizio. Le domande pervenute oltre il 30 giugno sono considerate **fuori termine** e potranno essere accolte a condizione che vi siano posti disponibili sui mezzi di trasporto e che l'utente sia disposto a raggiungere uno dei punti di raccolta già individuato nel piano annuale del trasporto relativo al plesso scolastico interessato. In ogni caso **per coloro che si iscrivono dopo la data del 30 giugno, il servizio di trasporto avrà inizio dal 01 ottobre**. Le iscrizioni non daranno automatico accesso al servizio, ma saranno confermate prima dell'avvio del nuovo anno scolastico con apposita comunicazione.

## 7. Piano annuale del trasporto scolastico

La ditta T.I.L. e il Servizio Sociale Educativo Associato dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina redigeranno il piano annuale del trasporto scolastico individuando percorsi, punti di raccolta e orari per ogni plesso scolastico. **Il piano verrà redatto tenendo conto esclusivamente delle domande pervenute entro il 30 giugno.** Il piano verrà pubblicato sui siti web dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, del Comune di Casina e di T.I.L. entro il 31/08/2025. Nei successivi 15 giorni l'utente avrà la facoltà di ritirare la propria domanda.

I punti di raccolta individuano le fermate degli scuolabus, fermo restando che:

- non potranno essere percorse strade private;
- non potranno essere percorse strade che non consentano il transito e le manovre degli scuolabus;
- non potranno essere previste fermate che secondo il codice della strada siano ritenute in luoghi pericolosi.

L'Unione, anche nel corso dell'anno scolastico, per comprovate necessità e convenienze di funzionalità del servizio, potrà modificare i percorsi e i punti di raccolta dandone puntuale ed adeguata comunicazione alle famiglie. Modifiche agli itinerari e fermate per esigenze straordinarie di viabilità (lavori stradali, impraticabilità temporanea per eventi atmosferici o imprevedibili) saranno comunicate ai genitori/tutori o delegati ed alla scuola di riferimento nei tempi più ravvicinati possibili.

## 8. Residenti/domiciliati fuori comune

Gli utenti frequentanti i plessi scolastici indicati al precedente punto 3. residenti o domiciliati fuori dal comune di Casina possono accedere al servizio di trasporto scolastico del comune di Casina a condizione che vi siano posti disponibili sui mezzi di trasporto e che raggiungano uno dei punti di raccolta individuati dal Piano annuale del trasporto del plesso scolastico interessato.

## 9. Tariffa annuale e pagamenti

Gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa determinata annualmente dalla Giunta comunale di Casina con apposito atto deliberativo e recepita dall'Unione Montana.

La fatturazione della tariffa annuale è suddivisa in due rate: la prima rata (50%) con scadenza 30 novembre e la seconda rata (50%) con scadenza 30 aprile.

FASCE ISEE MINORI	TRASPORTO SCUOLA INFANZIA		TRASPORTO PRIMARIA CASINA		TRASPORTO FRAZIONI + MEDIE	
	ANDATA E RITORNO	ANDATA O RITORNO	ANDATA E RITORNO	ANDATA O RITORNO	ANDATA E RITORNO	ANDATA O RITORNO
€ 0 - € 4.400,00	€ 121,00	€ 77,00	€ 148,00	€ 89,00	€ 133,00	€ 80,00
€ 4.400,01 - € 8.800,00	€ 209,00	€ 121,00	€ 248,00	€ 149,00	€ 234,00	€ 140,00
€ 8.800,01 - € 13.200,00	€ 264,00	€ 154,00	€ 322,00	€ 193,00	€ 304,00	€ 182,00
€ 13.200,01 - € 19.800,00	€ 297,00	€ 176,00	€ 363,00	€ 217,00	€ 343,00	€ 205,00
€ 19.800,01 - € 26.400,00	€ 330,00	€ 198,00	€ 408,00	€ 245,00	€ 386,00	€ 231,00
€ 26.400,01 - € 33.000,00	€ 374,00	€ 220,00	€ 418,00	€ 276,00	€ 433,00	€ 259,00
da € 33.000,01 in poi	€ 418,00	€ 242,00	€ 515,00	€ 310,00	€ 488,00	€ 292,00

## 10. Riduzioni delle tariffe

Sono previste riduzioni della tariffa annuale del 30% nel caso di due fratelli e del 50% nel caso di tre o più fratelli che utilizzano il servizio di trasporto scolastico anche se frequentanti scuole di grado diverso. La riduzione per i

fratelli non si applica in caso di utilizzo parziale del servizio di trasporto scolastico. In caso di utilizzo parziale del trasporto scolastico la retta verrà proporzionata in base all'utilizzo del servizio. In caso di mancata presentazione dell'ISEE si applica la tariffa massima.

#### **11. Mancato pagamento della tariffa annuale**

In caso di ritardato pagamento della tariffa, gli utenti inadempienti saranno sollecitati con un avviso scritto. In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti dal sollecito, si avvieranno le procedure di riscossione coattiva previste dalle normative di riferimento. Il mancato pagamento della tariffa potrà comportare la sospensione del servizio di trasporto e, in difetto di regolarizzazione delle pendenze pregresse, comporterà l'impossibilità di usufruire del servizio stesso nell'anno successivo.

#### **12. Rinuncia al servizio**

Eventuali disdette dal servizio di trasporto scolastico, per documentate necessità, dovranno essere comunicate in forma scritta e inviate Servizio Socio Educativo dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina. La rinuncia non comporta il diritto al rimborso della tariffa già versata.

#### **13. Responsabilità di consegna e ritiro degli alunni e studenti ai punti di raccolta**

La responsabilità della consegna e del ritiro degli alunni ai punti di raccolta è dei genitori, degli affidatari o dei tutori legali. Nel caso i genitori, gli affidatari o i tutori legali siano impossibilitati a prendere in consegna l'utente ai punti di raccolta, dovranno comunicare all'atto dell'iscrizione il nominativo di un adulto dagli stessi delegato. In caso di assenza dei genitori, degli affidatari, dei tutori legali o di altro adulto delegato al punto di raccolta durante il tragitto di ritorno da scuola, l'utente verrà trattenuto a bordo del mezzo senza che ciò comporti l'interruzione del servizio. L'autista avviserà dell'accaduto gli Organi di Polizia e si atterrà alle disposizioni impartite dagli stessi. Fanno eccezione i casi in cui i genitori, gli affidatari o i tutori legali di minori di anni 14 abbiano rilasciato all'atto dell'iscrizione specifica autorizzazione a consentire la fruizione autonoma del servizio di trasporto scolastico da parte del minore, sollevando l'Unione e il gestore del servizio da ogni responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti e successivi alla salita e discesa dallo scuolabus. Tale possibilità è esclusa per i bambini delle scuole dell'infanzia.

#### **14. Norme generali di comportamento degli utenti**

Gli utenti devono essere presenti ai punti di raccolta 10 minuti prima degli orari indicati nel Piano annuale del trasporto scolastico. Gli autisti dei mezzi di trasporto non sono tenuti ad avvisare gli utenti della loro presenza in fermata o ad attendere eventuali utenti in ritardo. Tutti gli utenti che usufruiscono del servizio devono viaggiare seduti, non sono ammessi passeggeri in piedi. Tutti gli utenti sono tenuti ad allacciare le cinture di sicurezza dove presenti. A bordo del mezzo gli alunni devono osservare un comportamento corretto, non disturbare i compagni di viaggio e l'autista, usare un linguaggio conveniente e rispettare per le attrezzature del mezzo e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista e dall'assistente ove presente. L'Unione nei confronti degli utenti che tengono comportamenti irrispettosi, tali da turbare il buon funzionamento del servizio o da mettere a rischio la sicurezza propria adotterà i seguenti provvedimenti, rendendo nota la situazione alle famiglie:

- a) richiamo verbale dell'alunno;
- b) avviso formale ai genitori del comportamento scorretto del proprio figlio;
- c) sospensione dall'utilizzo del servizio per un determinato periodo, ovvero sospensione definitiva senza rimborso della tariffa versata.

In caso di danni arrecati ad altri passeggeri trasportati, ai mezzi di trasporto o a terzi in genere, i genitori o legali tutori degli utenti responsabili, saranno chiamati a risarcire i danni.

#### **15. Dichiarazioni**

Con la formalizzazione dell'iscrizione al servizio, il genitore o chi esercita la potestà genitoriale sull'alunno, assume sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di impegnarsi a rispettare il Regolamento del servizio di trasporto scolastico approvato con Deliberazione di Consiglio dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano n. 28 del 06/09/2018 e di accettare tutte le condizioni e le modalità stabilite per l'effettuazione del servizio stesso;

- di impegnarsi a sollevare l'Unione e il soggetto gestore del servizio di trasporto da ogni responsabilità per fatti dannosi che all'alunno possono derivare o che questi possa causare dopo la discesa dal bus e/o negli eventuali tempi di attesa,
- di impegnarsi a richiamare l'alunno affinché tenga un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose, evitando atteggiamenti che possano mettere in pericolo la propria e altrui incolumità o recare danni,
- di accettare che l'Unione, previa comunicazione formale alla famiglia, abbia facoltà di sospendere l'alunno del servizio qualora si verificassero episodi scorretti e mancato rispetto dei termini previsti dal regolamento per il servizio di trasporto scolastico,
- di aver preso visione ed accettato le tariffe del servizio di trasporto scolastico del comune di Casina,
- di impegnarsi al pagamento della tariffa dovuta per il servizio richiesto;
- di essere a conoscenza che la fruizione del servizio è subordinata all'eliminazione di eventuali debiti pregressi sul pagamento delle rette previste,
- di impegnarsi a comunicare formalmente e tempestivamente al Servizio Socio Educativo dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano Polo 3 Comune di Casina e a TIL ogni variazione dei dati indicati all'atto dell'iscrizione al servizio;
- di autorizzare espressamente l'invio di comunicazioni riguardanti il servizio di trasporto scolastico via sms, mail o altre forme digitali di comunicazione ai numeri di telefono e agli indirizzi e-mail indicati nella richiesta di iscrizione,
- di essere a conoscenza che l'Unione, anche in collaborazione con la Guardia di finanza, effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ISEE presentate (art. 71 DPR 445/2000 art. 4 D. Lgs 109/1998) e in caso di non veridicità, il beneficiario decade dai benefici riconosciuti incorrendo nelle sanzioni amministrative e penali applicabili,
- di essere a conoscenza che il servizio è realizzato nell'osservanza del trattamento dei dati dei bambini iscritti, anche sensibili, per i soli scopi strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del servizio, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, secondo le disposizioni in materia di protezione dei dati personali.